



UNIVERSIDAD NACIONAL  
AUTÓNOMA DE  
MÉXICO

OFICINA DE LA ABOGACÍA GENERAL

ABOGADO GENERAL

CIRCULAR AGEN/03/2023

Asunto: Almacenamiento en nube.

## Personas titulares de las Oficinas Jurídicas P r e s e n t e s

Uno de los temas mencionados en la reunión de “Instalación y Primera sesión ordinaria del Colegio del Subsistema Jurídico de la UNAM”, fue el de la falta de un programa y equipo para digitalizar los expedientes que tienen a su resguardo las Oficinas Jurídicas.

Por lo que toca a los equipos, se informó a los titulares de las entidades sobre el procedimiento que pueden seguir para que les sean proporcionados equipos multifuncionales a fin de que puedan digitalizar sus expedientes; les pedimos dar seguimiento en aquellos casos en que requieran de este apoyo.

Por lo que se refiere al espacio electrónico seguro que permita el resguardo de los expedientes que se tramitan en las Oficinas Jurídicas, esta Oficina de la Abogacía General, en coordinación con la Dirección General de Cómputo y de Tecnologías de Información y Comunicación, ha implementado un sistema de almacenamiento para salvaguardar los expedientes a su cargo, la documentación sensible y aquella que Ustedes consideren importante para el buen desempeño de sus funciones.

La Coordinación de Oficinas Jurídicas proporcionará las credenciales de acceso a la intranet de almacenamiento de la Oficina Jurídica a su cargo y dará puntual seguimiento a los avances de digitalización y resguardo en el espacio que les ha sido asignado.

Para ingresar a la ***intranet*** deberán seguir los siguientes pasos:

- Ingresar a la dirección electrónica <https://oficinasjuridicas.unam.mx>
- Proporcionar las credenciales que le han sido asignadas.
- Inmediatamente después y por seguridad de la información que contendrá este sistema, deberá cambiar la contraseña con el siguiente procedimiento
  1. Dar click en círculo de la parte superior derecha
  2. Click en “Ver perfil”
  3. En la parte central de la pantalla, dar click en “Editar Perfil”
  4. En la parte izquierda de la pantalla, dar click en la opción de “Seguridad”
  5. Se desplegará la pantalla de “Cambio de contraseña”
  6. En “Contraseña actual” debe ingresar la proporcionada por la COJ.
  7. En “Nueva contraseña”, deberá crearla con los siguientes parámetros:



UNIVERSIDAD NACIONAL  
AUTÓNOMA DE  
MÉXICO

OFICINA DE LA ABOGACÍA GENERAL

ABOGADO GENERAL

- ✓ Longitud mínima de 10 caracteres
- ✓ Mayúsculas y minúsculas
- ✓ Números y símbolos

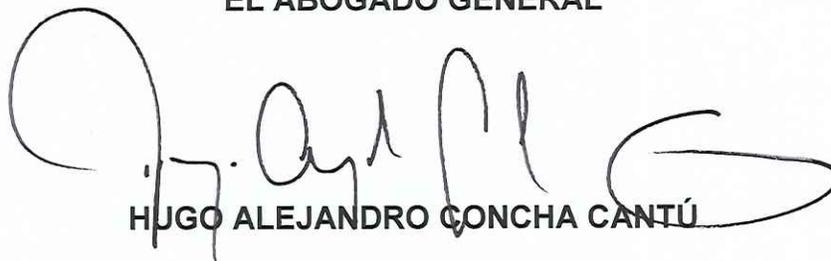
Para cualquier duda o aclaración respecto del funcionamiento del sistema de almacenamiento, deberá comunicarse a la Unidad de Informática de la Oficina de la Abogacía General a:

Teléfono	55 5622-1130
Ext. UNAM	40587
Correo electrónico	<a href="mailto:Informatica.oag@unam.mx">Informatica.oag@unam.mx</a>

La Coordinación de Oficinas Jurídicas proporcionará su contraseña original y dará puntual seguimiento a los avances de la digitalización y resguardo en el espacio que les ha sido asignado.

Sin otro particular, les envío un atento saludo.

**ATENTAMENTE**  
**“POR MI RAZA HABLARÁ EL ESPÍRITU”**  
Ciudad Universitaria, Cd. Mx., a 06 de septiembre de 2023  
**EL ABOGADO GENERAL**



**HUGO ALEJANDRO CONCHA CANTÚ**

Ccp. Jesús Alfredo Armendáriz López. Dirección General de Asuntos Jurídicos. Presente.  
Ángela Quiroga Quiroga. Dirección General de Estudios de Legislación Universitaria. Presente.  
Graciela Sandoval Vargas. Coordinación de Oficinas Jurídicas. Presente.